

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, Е

УТВЪРЖДАЕ

ИЗПЪЛНИ

проф. д-р. А

дата: ...21.....

заличени на основание чл.36а, ал. 3 от ЗОП.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

чрез събиране на оферти с обява по реда на Част пета, Глава двадесет и шеста от ЗОП, на основание чл. 20, ал.3, във връзка с чл.186 и сл. от ЗОП, във връзка с чл. 96 и сл. от ППЗОП с предмет:

„Предоставяне на операционен микроскоп с васкуларна флуоресценция за неврохирургия”

СОФИЯ, 2020

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ПОРЪЧКАТА

II. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

III. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЯХ

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Приложение : Образци

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ПОРЪЧКАТА

1. Вид на процедурата – Възлагане на обществена поръчка, чрез обява по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП
2. Срок за изпълнение на поръчката - 7 /седем/ месеца от датата на подписване на протокол за извършена доставка, монтаж, пускане в експлоатация и обучение на персонала.
 - 2.1. Срок на доставка, монтаж, пускане в експлоатация до 10 дни, считано от сключване на договора и направена заявка.
3. Място за изпълнение - “УМБАЛСМ Н. И. Пирогов” ЕАД, бул. Тотлебен 21, Клиника по Неврохирургия
4. Прогнозна стойност на поръчката – до 70 000. 00 лв. без ДДС
5. Предмет на поръчката: Предоставяне на операционен микроскоп с васкуларна флуоресценция за неврохирургия.
6. Критери за оценка на офертите: „най-ниска” цена /обща стойност на изпълнение/.
7. Срок и начин на плащане – ежемесечно до 30-то число на месеца, след представяне на редовна фактура, като първото плащане се извършва и след подписан от представители на двете страни приемо предавателен протокол за доставка, монтаж, пускане в експлоатация и обучение на персонала за работа с предоставеното оборудване
8. Гаранционен срок: не по-малък от 7 месеца.
9. Срок на валидност на офертата: 60 /шестдесет/ дни, считано от крайния срок за представяне на офертата.
10. Всеки заинтересован кандидат може да подаде само една оферта за изпълнение на цялата поръчка.
11. До оценяване и класиране, ще бъдат допуснати само оферти, които отговарят на изискванията на възложителя, заложиени в настоящата покана.
12. Документите, свързани с участието в настоящата Обява се представят в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на административния адрес на възложителя, а именно **УМБАЛСМ „Н.И.Пирогов“ ЕАД, гр. София, бул „Тотлебен“ №21, Административна сграда, 2-**

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

ри етаж – Отдел Обществени поръчки –всеки работен ден до крайния срок за подаване на офертите съгласно срока посочен в Обявата.

13. Отваряне на офертите: Постъпилите оферти ще се отворят в часа и датата, посочени в Обявата за обществената поръчка в сградата на УМБАЛСМ „Н.И.Пирогов“ ЕАД – гр.София, бул. „Тотлебен“ №21, Административна сграда, 2-ри етаж. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача <http://pirogov.nit.bg/> най-малко 48 часа преди новоопределения час.

14. Разяснения по документацията - Всяко заинтересовано лице може да писка писмено от възложителя разяснения по условията на обществената поръчка до три дни преди срока за получаване на офертите. Възложителят предоставя, чрез публикуване в профила на купувача, разясненията на следващия работен ден.

15. Изисквания към участниците по отношение на личното състояние на участниците

Участниците декларират липсата на основанията за отстраняване чрез попълване на съответната декларация за лично състояние, както и съответствието си с критериите за подбор чрез представяне на декларация по реда на чл.192, ал.3 от ЗОП.

** В Декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП – Образец № 7 се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя относно поставените критерии за подбор, и се посочват националните бази данни (публичните регистри), в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.*

** Когато изискванията по чл.54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП- Образец № 2.*

** Съгласно чл. 192, ал. 2 от ЗОП, Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва от лицата, които представляват участника по смисъла на чл. 54, ал. 2, 3 и чл.55, ал. 3 от ЗОП!*

** Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7, се попълва в отделна декларация за всяко лице или за някои от лицата.*

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

* Съгласно чл. 192, ал. 3, изр. второ от ЗОП, когато участникът се представлява от повече от едно лице, Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-б от ЗОП – Образец № 3 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

А/Изисквания към участниците по чл.54, ал.1 от ЗОП относно личното състояние - основания за задължително отстраняване.

Нормативно установените изисквания на чл. 54, ал. 1 от ЗОП относно личното състояние на участниците са абсолютно задължителни, и Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения,

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Б/Основанията по б.А/, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите по б.Б/, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по б.А/, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

Б.А/, т. 3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

Информацията относно основанията за задължително отстраняване участниците следва да посочат в Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП

Освен в посочените по-горе хипотези, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
 - б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5;
4. участници, които са свързани лица;
5. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

б. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП.

В/Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица,
изискванията по чл. 54, ал.1, т.1÷7 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението;

Г/Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители/трети лица,
изискванията по чл.54, ал.1, т.1÷7 от ЗОП се прилагат за всеки от тях;

Информацията относно основанията за задължително отстраняване участниците следва да посочат в Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП.

16. Доказване липсата на основания за отстраняване

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, *избран за изпълнител, представя:*

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

➤ Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

➤ В случаите посочени по-горе, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

➤ Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

*Документите се представят и за членовете на обединението, за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

*Възложителят няма право да изисква представянето на документите за доказване на липсата на основания, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

** Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, или посоченото от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП.*

17. Използване капацитета на трети лица

Съгласно чл. 65, ал. 1 ЗОП участник може да се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите за подбор, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

За деклариране на посоченото обстоятелство участникът попълва Декларация за ползване на подизпълнител/трето лице – Образец № 8

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. За целта участникът представя в офертата си отделно за всяко едно от третите лица надлежно попълнена и подписана от тях Декларация за участие като трето лице – Образец № 10

18. Подизпълнители

Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

За деклариране на посоченото обстоятелство участникът попълва Декларация за ползване на подизпълнител/трето лице – Образец № 8

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване от процедурата. За целта участникът представя в офертата

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

си отделно за всеки от подизпълнителите надлежно попълнена и подписана от тях Декларация за участие като подизпълнител – Образец № 9

В случай че участник използва подизпълнители, той трябва да представи доказателство за поетите от тях задължения.

Независимо от използването на подизпълнител/и, отговорността за изпълнение на договора е на изпълнителя.

19. Обединения

В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединение сключват споразумение (или друг документ), от който да е видно правното основание за създаване на обединението. В споразумението трябва да се съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- уговорена солидарна отговорност между членовете на обединението;
- дейностите по поръчката, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- определеният партньор, който представлява обединението за целите на обществената поръчка.

В случай че обединението е регистрирано в Търговския регистър се посочва Единния идентификационен код, а за дружествата, регистрирани в държава - членка на Европейския съюз, или в държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство - документ за актуална регистрация по националното законодателство, издаден от компетентен орган на съответната държава.

След подаване на офертата **не се допускат промени в състава** на обединението. В случай че съставът на обединението се е променил след предаването на офертата, участникът **ще бъде отстранен от участие** в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В процедурата едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие за бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура (съгласно §2, т.45 от ДР на ЗОП „Свързани лица“ са тези по смисъла на §1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа).

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Отстраняват се от участие в процедурата участници, които не отговарят на нормативните изисквания или на някое от условията на Възложителя.

20. Изисквания към участниците, свързани с критериите за подбор и документи, с които те се доказват

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

С критериите за подбор се определят **минималните** изисквания за допустимост на офертите.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

20.1. Изисквания относно годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

20.1.1. Да са регистрирани като търговци по Търговския закон или по законодателството на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, на които е издадено разрешение за търговия на едро с медицински изделия от ИАЛ или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава.

Участниците трябва да притежават валидно разрешение за търговия на едро с медицински изделия, съгласно чл. 77 от ЗМИ, издадено от ИАЛ в случаите, когато са търговци, или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава. Такъв документ не се изисква, в случай че участникът е производител, установен на територията на Република България съгласно чл.77, ал.2 от ЗМИ.

Деклариране/Доказване: Участникът декларира съответствието си с поставеното изискване чрез попълване на съответната част от Декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП. Към декларацията участникът следва да представи заверени копия от валидни: Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено по реда на ЗМИ с обхват предмета на поръчката;

20.2. Изисквания относно техническите и професионалните способности на участниците:

20.2.1. Участникът да е внедрил и да прилага система за управление на качеството EN ISO 9001:2008 или по-нов или еквивалентен, с обхват, сходен с предмета на настоящата процедура.

Деклариране/Доказване: Участникът попълва съответната част на Декларация по чл. 192, ал. 3 от Закона за обществените поръчки за съответствие с критериите за подбор, като прилага към нея надлежно заверено копие на сертификат EN ISO 9001:2008 или по-нов или еквивалентен, с обхват сходен с предмета на настоящата процедура във вид на сертификат. Сертификатът трябва да е валиден и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

на операционен микроскоп с васкуларна флуоресценция за неврохирургия

Комплекцията на микроскопа:

- операционен микроскоп на статив
- брой работни места: две – хирург и асистент, разположен на 90°
- вградена система за васкуларна флуоресценция
- вградена HD видео камера
- видео монитор
- архивираща Full HD медицинска видео система

Микроскоп:

- увеличение: моторизирано, 6:1 zoom
- работно разстояние с обхват не по-малък от 210 мм до 470 мм
- промяна на работното разстояние моторизирано или ръчно
- фокусировка: моторизирана посредством мултифокални лещи и ръчна
- бинокулярни тръби за хирурга и асистента с промяна на ъгъла не по-малко от 30÷150° и настройка на междуочното разстояние
- очуляри: 12,5х, широкообхватни с възможност за корекция на диоптрите ±5

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

- обективи – мултифокални лещи с променящо се работно разстояние
- светлинна система с фиброоптична трансмисия на светлината и две напълно независими системи, 300 W ксенон
- автоматично синхронизиране на осветеното поле с видимото работно поле, с цел защита на околните тъкани от излишно прегряване
- автоматично синхронизиране на интензитета на светлината с работното разстояние
- ротация на оптиката: не по-малко от 540°
- ротация в латерално положение (дясно/ляво): не по-малко от 45°
- наклон на оптиката напред/назад: не по-малко от -30° / + 120°
- XY движение моторизирано, не по-малко от 62 x 62 мм, с автоматичен рисет (заставане в нулева позиция)
- балансировка на оптиката по осите А, В и С
- диаметър на полето: вариабилен; с обхват не по-малък от 17 мм до 180 мм при окуляри 10x
- обхват на увеличение: не по-малък от 1.2x до 12.8x при окуляри 10x
- спирачки на оптиката: една за А/В оси и една за С ос
- индикатори: LED за флуоресцентния режим на работа и LED за режима на видео запис
- стерео приставка за работното място на асистента

Статив:

- тип на статива: мобилен, на колелца със спирачки
- електромагнитни спирачки, не по-малко от шест броя
- размах на рамото на микроскопа: не по-малък от 1 500 мм
- основа на статива: не по-голяма от 700 x 700 мм
- балансировка на статива по осите А, В, С и D

Управление на микроскопа:

- интегриран контролен цветен LCD панел с “touch” екран за настройка и контрол на всички моторизирани функции и интензитета на светлината
- меню за формиране на потребителски програми
- оперативно управление: ръкохватки с възможност за контрол от тях на zoom, фокус, работното разстояние, освобождаване едновременно на всички спирачките, активиране на латерална ротация и ротация по осите XY

Флуоресцентен модул за васкуларна флуоресценция:

- интегриран в микроскопа модул
- тип на флуоресценцията: васкуларна с използване на веществото Indocyanine Green (ICG)

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

- вградена инфрачервена видео камера за флуоресценция
- лесно и бързо превключване, посредством бутон от ръкохватката на микроскопа, от режим на бяла (ксенонова) светлина в режим на флуоресценция и обратно

Архивираща медицинска видео система:

- архивираща Full HD медицинска видео система
- запис на HD видео и снимки
- видео вход: HDMI и DVI с адаптер
- видео изход: HDMI и DVI с адаптер
- видео формат: MPEG4
- формат на снимките: JPG
- видео резолюция: 1920x1200p; 1080p; 1080i; 1280x1024; 720p
- запис на външни устройства: USB флашка и USB твърд диск
- USB портове: версия USB 3.0, не по-малко от три броя
- педал за управление на записите

Общи изисквания за микроскопа:

- захранване 220V/50Hz
- клас на защита: Class 1
- тип на защита: Type B.

ВАЖНО!!! 1. Участниците трябва да са оторизирани от производителя на медицинското изделие или упълномощения представител по смисъла на чл. 10, ал. 2 от ЗМИ да продават медицинските изделия в България.

2. Участника следва да представи документ доказващ по безспорен начин, че ще осигури гаранционен сервиз.

Доказване: Участника следва да представи заверено копие от оторизация към техническото си предложение.

3. Участникът трябва да представи: Декларация за съответствие на медицинското изделие по чл.14, ал.2 от ЗМИ, съставена от производителя или неговият упълномощен представител или ЕС сертификат за оценка на съответствието, когато в оценката е участвал нотифициран орган Съответствието с поставеното изискване се доказва с копие на Декларация за съответствие на медицинското изделие по чл.14, ал.2 от ЗМИ, съставена от производителя или неговият упълномощен представител или ЕС сертификат за оценка на съответствието, когато в оценката е участвал нотифициран орган; Прилага се заверено копие към техническото предложение.

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

4. В „Предложение за изпълнение на поръчката“ участникът следва да представи документи или други доказателства, по негова преценка, доказващи съответствието на предлаганите от него продукти с посочените в документацията изисквания на възложителя / с техническата спецификация/.

Участникът може да представи, по своя преценка:

1. на хартиен носител на български език - каталози, проспекти, брошури, сертификати или друг вид документ, от съдържанието на които да са видни техническите характеристики на оферираното Оборудване,

и/или

2. точна/и хипервръзка/и към интернет адреса на официалния сайт на производителя на Оборудването, откъдето да са видни техническите характеристики на конкретния офериран артикул.

III. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЯХ.

При интерес от участие в настоящата обществена поръчка, съответният участник може да подаде оферта за изпълнение на цялата поръчка.

Офертата се подава в непрозрачен запечатан плик в рамките на определения в обявата краен срок. Върху плика с офертата трябва да са отбелязани предмета на поръчката, името на участника и адрес за кореспонденция.

Срокът на валидност на офертите е 60 дни от крайния срок за подаване на оферти, определен в публичната покана.

Участниците следва да представят:

1. Заявление за участие;
2. Техническо и ценово предложение за изпълнение на поръчката, попълнени по образец – оригинал;
3. Декларации- по образец;
4. Техническото и ценово предложение към офертата се подписват от лица, които имат право да представляват участника и могат да удостоверят пред Възложителя представителните си функции.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Оценката на офертите се извършва по критерий „най-ниска цена“.

Участникът се класира с цената, посочена като обща стойност за изпълнение на поръчката. При равни окончателни оценки на две или повече оферти, Изпълнителят на обществената поръчка ще бъде определен чрез жребий. Тегленето на жребия ще се

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

проведе съгласно следните правила:

Тегленето на жребий се извършва от комисията, назначена от Възложителя да разгледа, оцени и класира офертите. Жребият се провежда на дата, място и в час, за които участниците, предложили еднакви най-ниски цени, ще бъдат писмено уведомени.

При тегленето могат да присъстват представители на участниците, които са техни законни представители или са изрично упълномощени от законните представители на участника.

Лицата представят пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие.

Комисията подготвя билети с имената на участниците, предложили еднаква най-ниска цена. Билетите се поставят в непрозрачни пликосе, които се запечатват. Тегленето на жребия започва в определен час. Ако до този час не са се явили представител/и на участниците, се изчакват допълнително 15 (петнадесет) минути. Ако и до този час не са се явили представител/и на участниците, комисията пристъпва към тегленето на жребия.

Тегленето се извършва от председателя на комисията чрез избор на един от пликосете, съдържащи наименованието на участниците. Изтегленият участник се предлага за изпълнител на обществената поръчка.

Проведеното теглене на жребий се отразява в протокола, който се предоставя на Възложителя за утвърждаване, заедно с цялата документация.

V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

- С класирания на първо място участник възложителят сключва писмен договор в 30-дневен срок от датата за определяне на изпълнител.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да предостави актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Не се налага да бъдат представени посочените документи в следните случаи: 1. вече са били предоставени от участника или са служебно известни, или 2. могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. В случай, че участникът определен за изпълнител не представи документи удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор, Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник.

Определеният изпълнител трябва да представи гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора в размер на 2 % от общата стойност на договора без вкл. ДДС. Гаранцията се представя в една от следните форми:

- парична сума;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, същата следва да отговаря на клаузите на договора. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на участника. Условиата и сроковете за освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

Ако след покана за сключване на договор, определеният за изпълнител откаже сключването на договора, Възложителят може да сключи със следващия класиран участник.

За отказ се приема постъпил писмен отказ от участника или неявяването в срока, определен от възложителя, без обективни причини.

Изменение на договора

Предвидените възможности за изменение на договора, съгласно чл.116, от ЗОП.

За неуредените в настоящите указания въпроси, се прилага Законът за обществените поръчки и ППЗОП.